



Serv. Achiziții Publice  
Nr. 52536 / 6 DEC. 2022

Către,

## OPERATORII ECONOMICI INTERESATI

Referitor la achiziția publică de servicii de asistență tehnică și supraveghere lucrări pentru obiectivul de investiții: „Lucrări tehnico-edilitare și sistematizare verticală pentru obiectivul de investiții “Construire locuințe pentru tineri dedicate închirierii, specialiști din învățământ – Etapa II, Aleea Trandafirilor, nr. 26”

### Solicitare oferta de pret

**1. Descrierea situației existente.** Terenul pe care se realizează investiția aparține domeniului public al Municipiului Târgoviște, Cartii funciare nr. 83491, Număr cadastral nr. 83491.

**2. Obiectul contractului** ce urmează a fi atribuit constă în achiziția serviciilor de asistență tehnică și supraveghere lucrări (dirigenție de șantier) pentru obiectivul de investiții „Lucrări tehnico-edilitare și sistematizare verticală pentru obiectivul de investiții “Construire locuințe pentru tineri dedicate închirierii, specialiști din învățământ – Etapa II, Aleea Trandafirilor, nr. 26.

**3. Cod CPV:** 71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrărilor (Rev. 2)

**4. Valoare estimată:** 35000 lei fără TVA

#### **5. Documente solicitate:**

5.1. Scrisoarea de înaintare a ofertei și documentelor - Formular nr.1;

5.2. Certificatul constatator emis de ORC, extras din Actul Constitutiv sau alt document din care să rezulte corespondența obiectului de activitate cu obiectul contractului așa cum a fost definit prin încadrarea în CPV: 71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrărilor (Rev. 2) sau alt document echivalent care arată calitatea persoanei de a desfășura activități comerciale în domeniul menționat. Se va prezenta pentru alte tipuri de agenți economici o declarație privind calitatea persoanei (persoana fizică autorizată, întreprindere individuală, alte forme de organizare valabile d.p.d.v. fiscal);

5.3. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.59 și 60 alin.1 din Legea 98/2016 (evitarea conflictului de interese) - Formular nr. 2.

#### **5.4. Cerințe conform caiet de sarcini:**

- Autorizația de dirigenție de șantier emisă de I.S.C., aflată în valabilitate, pentru categoria de importanță C, domeniile de activitate:

3.3 - Drumuri, poduri, tunele, piste de aviație, transport pe cablu – de interes local;

9.1 – Rețele electrice;

9.2 – Rețele termice și sanitare;

9.3 – Rețele de telecomunicații;

9.4 – Rețele de gaze naturale

PO – PMT – 327.03 ediția 1 revizia 2



5.5. - **Propunerea tehnica** va contine o descriere a metodologiei de indeplinire a sarcinilor, cu evidentierea aspectelor care vor face obiectul evaluarii, separat pentru cele trei componente ale serviciilor:

1. In perioada de pregatire a investitiei.
2. In perioada executiei lucrarilor;
3. La receptia lucrarilor.

Vor fi prezentate aspectele relevante – modalitate de realizare, resurse umane si materiale implicate - pentru realizarea fiecarei sarcini (actiune) propuse si pentru fiecare etapa de realizare a sarcinii.

5.6. **Propunerea financiara** -formular de oferta – Formular nr. 3 va contine urmatoarele:

- prețul total pentru realizarea serviciilor de asistenta tehnica si supraveghere lucrari;
- tarifarea, respectiv modul de calcul al valorii serviciilor de asistenta tehnica si supraveghere lucrari si detaliera costurilor pe activitati;
- perioada de valabilitate a ofertei.

Se va prezenta Formularul de oferta si anexa sa. Ofertantul va evidentia pretul total ofertat pentru obiectul achizitiei, intocmind un singur formular de oferta. Pretul total va fi exprimat in lei fara TVA si reprezinta singurul pret relevant, celelalte preturi unitare solicitate fiind in scop de calculare si verificare a acestuia.

Ofertantul va include in cadrul propunerii financiare toate costurile legate de prestarea serviciilor si, de asemenea, va elabora propunerea financiara tinand cont de impactul asupra preturilor prezentate, a evolutiei pietei, a inflatiei, a costului cu forta de munca, etc., pe intreaga perioada pana la finalizarea contractului.

In conformitate cu prevederile art. 137 alin. (1) lit. e) din H.G. nr. 395/2016, ofertele cu pret mai mare decat fondurile disponibilizate, vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

**Nota:** Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate si va fi exprimata exclusiv in lei fara TVA.

**Garantie de buna executie** - solicitat da  nu

Cuantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea contractului fara TVA.

Garantia de buna executie se constituie in conditiile art. 154 alin 4 din Legea 98/2016.

Ofertantul va preciza prin oferta sa sau la semnarea contractului care este modalitatea agreata de constituire a garantiei de buna executie.

**Criteriu:** pretul cel mai scazut

**6. Durata contract:** 3 luni

**7.Valabilitatea ofertei:** pana la data de 27.02.2023

Ofertele se vor depune pana cel mai tarziu in data de 27.12.2022, in format fizic la Registratura Primariei Municipiului Targoviste, str. Revolutiei, nr. 1-3, corp B - ora 16.00 (conform programului de lucru al institutiei) sau in format electronic - ora 24.00, la adresa de mail: primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro si/sau achizitii@pmtgv.ro, sub



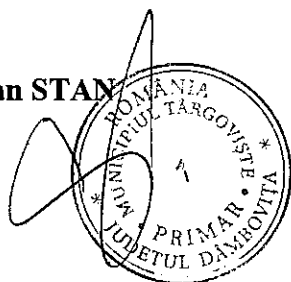
ROMANIA  
JUDETUL DAMBOVITA  
MUNICIPIUL TARGOVISTE



conditia depunerii in format de hartie la solicitarea autoritatii contractante (pentru ofertantul desemnat castigator).

Pentru detalii suplimentare vă rugăm să ne contactați la telefon 0245/611222, int. 215 sau 0735505316 – Serv. Achizitii Publice.

**PRIMAR**  
**Jr. Daniel-Cristian STAN**



**Sef Serv. Achizitii Publice**  
**Ing. Magdalena MIHAESCU**

**Intocmit,**  
**Serv. Achizitii Publice**  
**Cons. achizitii public**  
**Ing. Maria BALASA**



OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre

Municipiul Targoviste

Str. Revolutiei, nr.1-3, Targoviste, jud. Dambovita,

Ca urmare a Solicitarii de oferta nr. .... din..... pentru atribuirea contractului: ....., noi, ..... (denumirea/numele ofertantului, adresa completa, telefon/fax/e-mail, CUI persoana de contact, adresa de corespondenta dupa caz), vă transmitem alăturat următoarele:

- oferta de pret;
- documentele ce insotesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzatoare și va satisface cerințele.

Cu stima,

Data completării

.....

DPO\_Terapia@sunpharma.com 0738-198 383 Formular de obținere a consimțământului și Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul participării la studii de bioechivalență

Ofertant

..... (numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)



**OPERATOR ECONOMIC**

(denumirea/numele)

**DECLARATIE**

**privind neincadrarea în situatiile prevazute la  
art.59 si 60 alin.1 din Legea 98/2016 (evitarea conflictului de interese)**

Subsemnatul....., reprezentant legal al  
....., (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) declar pe  
propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile  
aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 60 din Legea nr 98/2016  
privind achizițiile publice.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la  
apariția unui conflict de interese în sensul art. 60, cum ar fi următoarele:

- a) participarea în procesul de verificare /evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți /candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație /organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare /evaluare a solicitărilor de participare /ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație /organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți /candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare /evaluare a solicitărilor de participare /ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile /informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual /ofertantul asociat/ candidatul/ subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/ organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.



Pentru conformitate prezint alaturat lista persoanelor din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare respectiv lista actionarilor sau asociatilor si pot depune la solicitarea autoritatii documente doveditoare.

Nume	calitate

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării si confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării .....

Ofertant

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 « Falsul in Declaratii » din Codulul Penal.

Ofertant

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

**Lista persoanelor cu functie de decizie din cadrul Autoritatii contractante:**

Nr.crt.	Persoana cu functie de decizie – Numele si prenumele	Functia pe care o detine in cadrul autoritatii contractante
1	Stan Daniel Cristian	Primar
2	Rădulescu Cătălin	Viceprimar
3	Ilie Monica Cezarina	Viceprimar
4	Cristea Chiru Catalin	Secretar
5	Mihaescu Magdalena	Sef Serv.Achizitii Publice
6	Murineanu Elena	Consilier Serv.Achizitii Publice
7	Breaza Adrian	Consilier Serv.Achizitii Publice
8	Dima Emanuela	Consilier Serv.Achizitii Publice
9	Balasa Maria	Consilier Serv.Achizitii Publice
10	Manica Ana Claudia	Consilier Serv.Achizitii Publice
11	Niculae Georgiana-Denisa	Consilier Serv.Achizitii Publice
12	Panasiu Marius	Consilier Serv.Achizitii Publice
13	Iorga Maria-Mihaela	Consilier Serv.Achizitii Publice
14	Marin Silviana Ecaterina	Director executiv Directia Economica
15	Dogaru Rodica	Director executiv Adjunct Directia Economica
16	Stanescu Ciprian	Director Executiv Directia

**PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 2**



		Managementul Proiectelor
17	Ilie Elena-Violeta	Sef Serv. Management Proiecte si Dezvoltare Comunitara
18	Stana Alice Maria	Sef birou Protejarea Patrimoniului Cultural si Dezvoltare Turistica
19	Epurescu Elena	Sef birou Contencios Juridic
20	Mocanu Adrian	Consilier Birou Contencios Juridic
21	Mudava Elena	Consilier Birou Contencios Juridic
22	Boboaca-Mihăescu	Consilier Local
23	Bozieru Cosmin – Petruț	Consilier Local
24	Bugyi Alexandru	Consilier Local
25	Calomfirescu Marius	Consilier Local
26	Cotinescu Ilie Aurelian	Consilier Local
27	Cozma Constantin	Consilier Local
28	Cucui Ion	Consilier Local
29	Economu Dorin-Adrian	Consilier Local
30	Erich Agnes-Terezia	Consilier Local
31	Gheorghe Ana-Maria	Consilier Local
32	Ilie Virgiliu	Consilier Local
33	Istrate Gabriela	Consilier Local
34	Mărgărit Dan - Iulian	Consilier Local
35	Răducanu Tudorică	Consilier Local
36	Patic Paul-Ciprian	Consilier Local
37	Petre Claudiu-George	Consilier Local
38	Ștefan Loredana - Mariana	Consilier Local
39	Tică Dan Alexandru	Consilier Local
40	Tudora Andrei - Eduard	Consilier Local

*Prezenta lista nu limiteaza cazurile ce sunt supuse unor alte situatii de incompatibilitati stabilite de legislatie.*

*Nota: Acest formular se va completa de către toti operatorii economici participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă sunt ofertanți/lideri de asociere sau asociați, subcontractanți.*



OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către

**Municipiul Targoviste**

Str. Revoluției, nr.1-3, Târgoviște, jud. Dambovita,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (*denumirea/numele ofertantului, adresa completa, telefon/fax/e-mail, CUI persoana de contact, adresa de corespondenta dupa caz*) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm....., pentru suma de ....., lei (suma în litere și în cifre), la care se adaugă TVA.

Declarăm ca ..... suntem ..... nu suntem platitori de TVA.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem furnizarea/prestarea/excutarea contractului cât mai curând posibil conform contractului și să finalizăm serviciile în conformitate cu oferta în ..... (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 39 și 40 din H.G. nr.395/2016.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare):

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Ofertant / Lider de asociație,

..... (*numele operatorului economic*)

..... (*numele persoanei autorizate și semnătura*)

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... (*denumirea/numele operatorului economic*)

**Notă:** Acest formular se va completa numai de către ofertant/liderul de asociație.





DIRECȚIA MANAGEMENTUL PROIECTELOR  
NR. 38107/1 ..... 1.6. Noi. 2022

APROBAT  
PRIMAR  
Jr. Stan Daniel Cristian

## CAIET DE SARCINI



- I. DATE GENERALE
- II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII
- III. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR
- IV. RECEPȚIA SERVICIILOR
- V. DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA SI EVALUAREA OFERTEI
- VI. DECONTAREA SERVICIILOR
- VII. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTĂRII CONTRACTULUI

### I. DATE GENERALE

#### 1. Autoritatea Contractantă

Denumire: MUNICIPIUL TÂRGOVIȘTE

Cod fiscal: 4279944

Adresa: Str. Revoluției, Nr. 1-3, cod 130011, Târgoviște, jud. Dâmbovița

Număr de telefon: 0245 611 222; Fax. 0245 217 951 sau 0245 221 223

Adresa web: [www.pmtgv.ro](http://www.pmtgv.ro)

#### 2. Denumirea obiectivului de investiții

“LUCRĂRI TEHNICO-EDILITARE ȘI SISTEMATIZARE VERTICALĂ PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚII ”CONSTRUIRE LOCUINTE PENTRU TINERI DEDICATE INCHIRIERII, SPECIALISTI DIN INVATAMANT - ETAPA II, ALEEA TRANDAFIRILOR, NR.26”

#### 3. Locația obiectivului de investiții

Terenul aparține domeniului public al Municipiului Târgoviște Cartii funciare nr. 83491, număr cadastral nr. 83491.

#### 4. Tipul contractului

Contract de servicii asistență tehnică și supraveghere lucrări.

#### 5. Suprafața și situația juridică a terenului

Terenul aparține domeniului public al Municipiului Târgoviște Cartii funciare nr. 83491, număr cadastral nr. 83491.

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII.

Acest caiet de sarcini se referă la achiziția de servicii privind supervizarea lucrărilor de execuție, verificarea și confirmarea situațiilor de lucrări conform proiectului tehnic și ofertei antreprenorului, asigurarea bunei desfășurări a realizării investiției, verificarea cantitativă și calitativă a materialelor folosite, prin dirigenții de șantier (inspectori de șantier).

Dirigintele de santier va proteja interesele investitorului pentru a asigura la timp supervizarea si controlul lucrarilor de constructii si instalatii pentru investitia in cauza si a evita posibilitatea unor nereguli legate de constructie pe perioada lucrarilor, precum si pe perioada de garantie a lucrarilor executate.

La baza elaborarii proiectului tehnic au stat prescriptiile standardelor, normativelor tehnice de specialitate si legislatiei romanesti in vigoare.

Obiectivul principal al contractului este asigurarea implementarii cu succes a proiectului **“LUCRĂRI TEHNICO-EDILITARE ȘI SISTEMATIZARE VERTICALĂ PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚII ”CONSTRUIRE LOCUINTE PENTRU TINERI DEDICATE INCHIRIERII, SPECIALISTI DIN INVATAMANT - ETAPA II, ALEEA TRANDAFIRILOR, NR.26”**, din punct de vedere al parametrilor timp, cost, calitate si siguranta.

Caracteristica serviciilor care trebuie prestate de catre dirigintele de santier o reprezinta monitorizarea si supervizarea lucrarilor de constructii conform prevederilor legislatiei ramane in vigoare, Legea nr. 10/1995 cu modificarile si completarile ulterioare si Ordinul nr. 1496/2011 cu modificarile si completarile ulterioare.

Dirigintele de santier va avea nevoie de *avizarea prelabila a Autoritatii Contractante* pentru:

- ✓ a aproba orice modificare a obiectului lucrarilor, care ar conduce la modificarea pretului contractului sau schimba substantial obiectul, caracterul sau calitatea lucrarilor;
- ✓ a aproba un subcontractant care nu este numit in Contract pentru a indeplini o parte a sarcinilor;
- ✓ a aproba orice prelungire a termenului de incheiere a contractului de lucrari;
- ✓ a aproba subcontractarea oricarei parti a lucrarilor de executat (nu se aplica atunci cand limita maxima a lucrarilor subcontractante este nula).

In contextul prezentelor specificatii tehnice termenii utilizati pentru activitatile procedurale sunt definitii astfel:

*Diriginte/inspector de santier* - care indeplineste conditiile de studii si experienta profesionala, fiind angajata de catre Investitor pentru verificarea calitatii materialelor si produselor puse in lucrare, pentru verificarea executiei corecte a lucrarilor de constructii si pentru verificarea cantitativa si valorica (a preturilor unitare oferite) a situatiilor de lucrari. El poate activa ca persoana fizica independenta sau in cadrul unei societatii de Consultanta si este raspunzator atat fata de angajator cat si fata de organele abilitate ale statului, pentru executia conforma proiectului si cu reglementarile tehnice in vigoare.

*Investitorul sau Autoritatea Contractanta* – persoana juridica care finanteaza si realizeaza investitii sau interventii la constructiile existente in sensul legii.

*Executantul sau Constructorul* - persoana juridica ce a incheiat contractul de executie de lucrari, in urma achizitiei publice.

*Proiectantul* – persoana fizica/juridica care intocmeste documentatia tehnica pe baza careia se finanteaza si executa lucrarile de constructii.

*Procedura* – mod specific de a efectua o activitate.

*Verificare* – confirmare prin examinare si prezentare de probe obiective a faptului ca cerintele specifice au fost satisfacute.

*Cerinte profesionale* - cerintele minime pe care trebuie sa le indeplineasca expertii in functie de domeniile de activitate pentru care acestia sunt autorizati, corelat cu categoriile de importanta stabilite pentru fiecare constructie in parte, in mod obligatoriu cerinte de studii si vechime (experienta profesionala), corespunzatoare pentru domeniile de autorizare, prevazute in legislatie, avand autorizarea valabila pe intreaga durata a contractului.

Dirigintele de santier isi va desfasura activitatea ca reprezentat al Autoritatii Contractante in relatiile cu Proiectantul, Constructorul, Furnizorii, Prestatorii de servicii in derularea contractului de lucrari.

Activitatea dirigintelui de santier va fi condusa de urmatoarele principii:

- ✓ Impartialitate atat fata de Investitor cat si fata de Constructor, furnizori si Proiectant; se va tine seama de prevederile Legii concurentei si Legii privind combaterea concurentei neloiale;
- ✓ Profesionalism;
- ✓ Fidelitate;
- ✓ Respectarea legalitatii.

Scopul serviciilor de supervizare pe care Dirigintele de santier trebuie sa le efectueze pentru obiectivul de investitii "LUCRĂRI TEHNICO-EDILITARE ȘI SISTEMATIZARE VERTICALĂ PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚII" "CONSTRUIRE LOCUINTE PENTRU TINERI DEDICATE INCHIRIERII, SPECIALISTI DIN INVATAMANT - ETAPA II, ALEEA TRANDAFIRILOR, NR.26", este de a oferi Autoritatii Contractante asigurarea ca Executantul caruia i-a fost atribuit contractul de executie lucrari isi va indeplini toate responsabilitatile asumate prin contract, in special cu privire la incadrarea in valoarea contractului de lucrari, durata de executie, cantitatea si calitatea lucrarilor, va respecta prevederilor legale, reglementari tehnice si caietele de sarcini.

Dirigintele de santier isi va exercita atributiile in urmatoarele faze tipice ale unui proiect:

- ✓ Preconizarea lucrarilor;
- ✓ Mobilizarea;
- ✓ Executia lucrarilor;
- ✓ Receptia lucrarilor;
- ✓ Perioada de garantie (de notificare a defectelor).

*Prezenta pe santier:*

- zilnic;
- la intocmirea atasamentelor (documentelor justificative) de lucrari, in stransa colaborare cu reprezentantul executantului de santier;
- la participarea in vederea solutionarii eventualelor probleme curente ce pot aparea, care sa influenteze negativ planificarea activitatilor cuprise in graficul de executie al lucrarilor;
- lunar la verificarea situatiilor de lucrari emise de constructor.

#### **A. Cerinte privind pregatirea profesionala si calificarea corespunzatoare a personalului de specialitate necesar indeplinirii contractului**

Cerintele minime profesionale solicitate de Autoritatea Contractanta si pe care trebuie sa le indeplineasca dirigintele de santier sunt stabilite conform Ordinului ISC nr. 1496/2011, in functie de specificul si categoria de importanta a constructiei stabilite de catre Proiectantul Constructiei. Intrucat categoria de importanta a imobilelor este C, pentru indeplinirea contractului este necesara autorizarea ca diriginte de santier in domeniile:

- ✚ 3.3 - Drumuri, poduri, tunele, piste de aviatie, transport pe cablu – de interes local;
- ✚ 9.1 – Rețele electrice;
- ✚ 9.2 – Rețele termice și sanitare;
- ✚ 9.3 – Rețele de telecomunicații;
- ✚ 9.4 – Rețele de gaze naturale.

Dirigintele de santier trebuie sa faca dovada ca este autorizat conform procedurii de autorizare a Dirigintilor desantier stabilita prin Ordinul ISC nr. 1496/2011.

În cazul în care pentru executia unei lucrari sunt necesari mai multi Diriginti de Santier (pe specialitati), se va numi un Sef al echipei de Diriginti de Santier care sa asigure coordonarea activitatilor pe toata perioada de executie a lucrarilor.

### **B. Cerinte privind prestarea serviciilor**

În exercitarea verificării realizării corecte a executării lucrărilor de construcții, diriginții de șantier au următoarele obligații și răspunderi:

#### **A) În perioada de pregătire a investiției:**

- 1.verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
- 2.verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
- 3.studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
- 4.verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
- 5.verifică existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor;
- 6.verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
- 7.verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
- 8.verifică existența în proiect a programelor de faze determinante și le depune la ISC în vederea vizării;
- 9.verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
- 10.preiau amplasamentul și reperatele de nivelment și le predau executantului, libere de orice sarcină;
- 11.participă, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
- 12.predau către executant terenul rezervat pentru organizarea de șantier;
- 13.verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- 14.verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la I.S.C.;
- 15.verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;

#### **B) În perioada executiei lucrarilor:**

- 1.urmareste realizarea constructiei în conformitate cu prevederile autorizatiei de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini si ale reglementarilor tehnice în vigoare si nu permite executarea de lucrari suplimentare fara documente justificative (dispozitie de santier, nota de renuntare, nota de comanda suplimentara, oferta revizuita, act aditional la contractul de lucrari);
- 2.verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
- 3.interzic utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;
- 4.interzic utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
- 5.verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
- 6.verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- 7.interzic executarea de lucrări de către personal necalificat;
- 8.participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;

9.efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;

10.asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;

11.transmit către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;

12.informează operativ investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;

13.urmaresc respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;

14.verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;

15.anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;

16.anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/benefici ar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos;

17.preiau documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;

18.urmaresc dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predau terenul deținătorului acestuia.

18.verifica din punct de vedere al cantitatilor si al valorilor (preturi unitare ale ofertei) si certifica de conformitate cu oferta situatiile de lucrari;

19. are obligatia de a deschide Jurnalul de Santier al lucrarii si de a inregistra zilnic toate informatiile relevante care ar putea, la un moment dat, sa se dovedeasca foarte utile pentru rezolvarea problemelor de orice natura sau pentru rezolvarea reclamatiiilor ce ar putea aparea cu privire la executia lucrarilor. In Jurnalul de Santier, Inginerul va inregistra cu acuratete urmatoarele date si informatii:

- Lucrarile executate si locatia exacta a acestora;
- Echipamentele, materialele si forta de munca utilizate;
- Conditile meteorologice;
- Evenimente aparute;
- Defectiuni aparute la echipamente si utilaje;
- Orice alti factori generali sau particulari care ar putea afecta desfasurarea executiei lucrarilor.

### **C) La receptia lucrarilor:**

1.asigura secretariatul comisiei de receptie la terminarea lucrărilor și întocmesc actele de recepție;

2.urmaresc solutiionarea obiectiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;

3.predau către investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției finale.

## **C. Cerinte privind sarcinile dirigintelui de santier**

### **SARCINA 1. - Realizarea sistemului de comunicare si raportare**

Dirigintele de Santier va avea responsabilitatea asigurarii unei legaturi eficiente intre toate partile implicate.

Acest lucru presupune intalniri ale dirigintelui/dirigintilor de santier cu una sau mai multe parti mentionate mai jos:

- ✓ Beneficiar
- ✓ Constructor
- ✓ Proiectant
- ✓ Inspectoratul de Stat in Constructii

Dirigintele de santier va avea responsabilitatea organizarii intalnirilor de lucru lunare, precum si ori de cate ori este nevoie, in timpul executiei lucrarilor, cu beneficiarul si Constructorul, pentru care se vor consemna in minuta sedintei toate discutiile purtate.

*Raportul de activitate lunar* va trebui sa contina detalierea tuturor lucrarilor executate in luna raportata. Se vor face referiri la asigurarea calitatii lucrarilor, monitorizarea poluarii daca este cazul, modul de implementare a Sistemului de Asigurare a calitatii si modul in care Constructorul isi controleaza propria activitate.

Raportul va fi inaintat Beneficiarului nu mai tarziu de 5 zile de la sfarsitul lunii raportate.

*Raport Final* va fi intocmit la terminarea lucrarilor si va cuprinde :

- Detalii si explicatii asupra serviciilor asigurate de catre Dirigintele de santier pe parcursul desfasurarii contractului de servicii;
- Detalii si explicatii asupra desfasurarii contractului de lucrari, cu un capitol special dedicat receptiei la terminarea lucrarii.

## **SARCINA 2. – Monitorizarea programului de lucrari**

### **I. Verificarea si amendarea programului de lucrari**

Dirigintele de santier va verifica si aviza graficul de esalonare a lucrarii (programul de lucrarii) inaintat de Constructor. Programul va avea un format concis, aratand durata in zile alocata fiecarei activitati, subactivitati, parti, sector sau articol important din lucrare.

Dirigintele de santier nu va aproba graficul de esalonare daca nu va fi intocmit conform specificatiilor amintite. Programul lucrarii va fi refacut lunar sau ori de cate ori este nevoie, astfel incat sa indice modul de abordare al lucrarilor pentru indeplinirea in termen a contractului de lucrari. Refacerea programului lucrarii nu este identica cu reintrarea in graficul fizic de executie.

In eventualitatea in care ritmul de executie nu respecta din motive imputabile Constructorului, graficul de esalonare a lucrarilor propus, Dirigintele de santier are obligatia de a notifica Constructorului luarea de masuri imediate pentru recuperarea intarzierilor. Dirigintele de santier va informa Beneficiarul asupra masurilor de remediere/recuperare propuse de catre Constructor si aprobate de catre Dirigintele de santier.

## **SARCINA 3. - Controlul financiar al contractului**

Decontarea lucrarilor se va face pentru cantitatile real executate, rezultate din masuratori si inscrise in Foile de atasament. Situatiile de plata se vor intocmi folosind preturile unitare si incadrarea lucrarilor in articolele si cantitatile din devizul oferta, modificat dupa caz prin Dispozitii de santier. Modul de masurare a cantitatilor real executate va fi cel prevazut in reglementarile tehnice, in Caietele de sarcini sau in alte documente din contract.

Masuratorile vor fi efectuate de Dirigintele de santier impreuna cu reprezentantul Constructorului.

Masuratorile se fac de regula lunar.

Lunar se va inainta:

- ✓ Centralizatorul financiar al categoriilor de lucrari
- ✓ Listele de cantitati –Balanta cantitatilor decontate
- ✓ Centralizatorul notelor de comanda suplimentara/renuntare

Dirigintele de santier va notifica situatiile nou aparute Beneficiarului si Proiectantului si in colaborare cu constructorul va intocmi si va fundamenta Notele de constatare a neconformitatilor/neconcordantelor, pentru ca Proiectantul sa emita dispozitii de santier si eventual Note de comanda Suplimentare/Renuntare.

**Foarte important! Notele de constatare vor fi intocmite si fundamentate de Constructor impreuna cu Dirigintele de santier, care in acest fel confirma neconformitatea/neconcordanta ce urmeaza a fi solutionata de Proiectant. La**

**fundamentarea Notelor de constatare, Dirigintele de santier trebuie sa tina cont inclusiv de clauzele contractuale pe care Constructorul si le-a insusit fata de Beneficiar, de clarificarile de la procedura de achizitie publica a lucrarilor, precum si de oferta tehnica si financiara a Constructorului.**

#### **SARCINA 4. – Completarea jurnalului de santier**

Dirigintele de santier are obligatia de a deschide un *Jurnal de santier* in care se vor inregistra zilnic toate informatiile relevante ce ar putea sa se dovedeasca utile pentru rezolvarea problemelor de orice natura sau pentru rezolvarea reclamatilor ce ar putea aparea cu privire la executia lucrarilor.

In Jurnalul de santier se vor inregistra urmatoarele date si informatii:

- ✓ Lucrarile executate si locatia exacta;
- ✓ Echipamentele, materialele si forta de munca utilizate;
- ✓ Conditii meteorologice;
- ✓ Evenimente aparute;
- ✓ Defectiuni aparute la echipamente si utilaje;
- ✓ Orice alti factori generali sau particulari care ar putea afecta desfasurarea executiei lucrarilor.

#### **SARCINA 5 - Emiterea notificarilor**

Dirigintele de Santier poate emite Notificari, dar fara a modifica Proiectul, Caietele de Sarcini sau Listele de cantitati. Acestea se emit numai in vederea respectarii de catre Constructor a clauzelor contractuale si a prescriptiilor proiectului tehnic.

Orice modificare adusa, din motive obiective, Proiectului, Caietelor de Sarcini sau Listelor de cantitati va fi facuta numai de catre Proiectantul lucrarii si insusita de catre specialistii verificali de proiecte. Modificarile vor fi inaintate sub forma de Dispozitie de Santier a Proiectantului, insotita daca este cazul de Note de comanda suplimentara, Note de renuntare, planse modificatoare.

Nu este admisa schimbarea solutiei tehnice din Proiect sau a indicatorilor tehnico economici fara aprobarea Proiectantului. Toate Dispozitiile de Santier emise de catre Proiectant vor fi numerotate si indosariate, iar atunci cand conduc la modificari din punct de vedere financiar sau al termenelor de executie vor fi insotite de justificari.

Dirigintele de santier va urmarii in permanenta modul in care a fost solutionata si/daca a fost solutionata o Nota de constatare pe care a intocmit-o si a fundamentat-o impreuna cu Constructorul, intocmind in acest sens un registru.

Dirigintele de Santier are obligatia de a urmari punerea in practica de catre Constructor a Dispozitiilor de Santier emise de Proiectant. In cazul in care Dispozitiile de santier sunt emise ca urmare a nerespectarii prevederilor din documentatia tehnica de executie, lucrarile prevazute in acestea se vor executa pe cheltuiala Constructorului.

Serviciile asigurate de Dirigintii de Santier vor respecta legislatia romana in vigoare. In cazul in care pentru executia unei lucrari sunt necesari mai multi Diriginti de Santier (pe specialitati), se va numi un Sef al echipei de Diriginti de Santier care sa asigure coordonarea activitatilor pe toata perioada de executie a lucrarilor.

#### **Clauza antimita.**

*In cazul in care prestatorul sau oricare dintre asociatii sai ori reprezentanti ai acestora se ofera sa dea, ori sunt de acord sa ofere ori sa dea, sau dau oricarei persoane mita, bunuri in dar, facilitati ori comisioane in scopul de a determina ori recompensa indeplinirea ori neindeplinirea oricarui act sau fapt privind contractul incheiat cu achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoana in legatura cu contractul sau cu orice alt contract incheiat cu acesta, achizitorul poate decide incetarea contractului, fara a aduce atingere niciunui drept anterior dobandit de prestator in baza contractului.*

### **D. Obligatiile autoritatii contractante**

Pentru indeplinirea sarcinilor sus mentionate, Autoritatea Contractanta va pune la dispozitia Dirigintelui de santier cu care va incheia contractul, urmatoarele documente:

- ✓ Documentatia tehnica de executie;
- ✓ Caietele de sarcini pe specialitati;
- ✓ Un exemplar din contractul de lucrari incheiat cu constructorul (copie) impreuna cu oferta acestuia si clarificarile din cadrul procedurii de achizitie publica de lucrari;
- ✓ Avizele acordurile si autorizatia de construire.

Ofertantii se vor conforma legislatiei si standardelor in vigoare din Romania.

Autoritatea contractanta se obligă să recepționeze serviciile prestate si să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate. Plata contractului se va realiza conform tarifarii pe faze in termen de 5 zile de la data incasarii sumelor de la finantator. In mod exceptional, si doar daca Autoritatea Contractanta dispune de resurse in conturile sale, plata facturilor fiscale se poate face in termen de 30 zile de la primirea facturii. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil. Achizitorul se obliga sa asigure accesul delegatiilor Prestatorului la amplasament, ori de cate ori este notificat in acest sens.

### **E. Modificarea conditiilor contractuale initiale**

Pe durata indeplinirii contractului de prestari servicii partile au dreptul de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin acordul scris al partilor, prin act aditional.

## **III. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR**

### **1. Data de incepere**

Prestarea serviciilor va incepe numai dupa emiterea *Ordinului de incepere*. Termenul pentru inceperea indeplinirii obligatiilor contractuale de catre prestator va fi comunicat prin ordinul de incepere a serviciilor emis de Autoritatea contractanta in cel mult trei zile de la data comunicarii constituirii garantiei de buna executie.

Prestatorul se obligă să constituie garantia de buna execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără T.V.A., conform art.154, alin.3 din Legea 98/2016, coroborat cu prevederile art 39. alin (3) si (5) din H.G. 395/2016.

Garanția de de buna executie trebuie să fie irevocabilă, necondiționată si se constituie conform art. 154 alin.4 din Legea 98/2016, prin:

a) virament bancar în contul RO26TREZ2715006XXX000248, deschis la Trezoreria Targoviste, beneficiar Mun Tgv, CIF4279944;

b) instrumente de garantare Form.nr.1 sau un alt model, emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanții emise: - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.



În cazul în care se alege varianta de constituire prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție. Contul de disponibil este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

În cazul în care, ofertantul optează pentru constituirea garanției de bună execuție prin instrument de garantare emis în condițiile legii, valabilitatea instrumentului de garantare va acoperi în mod obligatoriu atât perioada de execuție a lucrărilor, cât și întreaga perioadă de garanție acordată lucrărilor.

## **2. Durata contractului. Termenul de prestare a serviciilor și durata contractului**

Durata de valabilitate a contractului începe de la data constituirii garanției de bună execuție și emiterea ordinului de începere și se va încheia o dată cu recepția finală a obiectivului de investiții. Termenul de prestare a serviciilor de supervizare este de 3 luni, termen la care se adaugă eventualele perioade de prelungire a execuției lucrărilor, precum și durata cuprinsă între data finalizării lucrărilor și cea a recepției la terminarea lucrărilor.

## **3. Suspendarea contractului**

Pentru orice motiv care excede culpei prestatorului și care împiedică respectarea termenului contractual, părțile pot conveni suspendarea termenului de prestare a serviciilor, după o echitabilă justificare din partea prestatorului, până la data la care încetează motivul de suspendare.

## **IV. RECEPȚIA SERVICIILOR**

Dirigintele de șantier va întocmi câte un Raport de activitate lunar până la data recepției lucrărilor și un Raport final.

*Raportul de activitate lunar* va trebui să conțină detalierea tuturor lucrărilor executate în luna raportată, să centralizeze problemele lunare consemnate în minutele de ședință, în corespondența dintre părți, precum și toate propunerile de soluționare, să conțină o evidență a notelor de constatare și a dispozițiilor de șantier și/sau a adreselor de soluționare a acestora, precum și o analiză detaliată pe graficul de execuție. Se vor face referiri la asigurarea calității lucrărilor, monitorizarea poluării dacă este cazul, modul de implementare a Sistemului de Asigurare a calității și modul în care Constructorul își controlează propria activitate.

Raportul va fi înaintat Beneficiarului nu mai târziu de 5 zile de la sfârșitul lunii raportate.

*Raport Final* va fi întocmit la terminarea lucrărilor și va cuprinde :

- Detalii și explicații asupra serviciilor asigurate de către Dirigintele de șantier pe parcursul desfășurării contractului de servicii;
- Detalii și explicații asupra desfășurării contractului de lucrări, cu un capitol special dedicat recepției la terminarea lucrării.

## **V. DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA ȘI EVALUAREA OFERTEI**

Achiziția serviciilor de asistență tehnică și supraveghere lucrări se efectuează în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**Propunerea financiară** va conține următoarele:

- prețul total pentru realizarea serviciilor de asistență tehnică și supraveghere lucrări;

- tarifarea, respectiv modul de calcul al valorii serviciilor de asistenta tehnica si supraveghere lucrari si detaliera costurilor pe activitati;

- perioada de valabilitate a ofertei.

Se va prezenta Formularul de oferta si anexa sa. Ofertantul va evidentia pretul total oferat pentru obiectul achizitiei, intocmind un singur formular de oferta. Pretul total va fi exprimat in lei fara TVA si reprezinta singurul pret relevant, celelalte preturi unitare solicitate fiind in scop de calculare si verificare a acestuia.

Ofertantul va include in cadrul propunerii financiare toate costurile legate de prestarea serviciilor si, de asemenea, va elabora propunerea financiara tinand cont de impactul asupra preturilor prezentate, a evolutiei pietei, a inflatiei, a costului cu forta de munca, etc., pe intreaga perioada pana la finalizarea contractului.

In conformitate cu prevederile art. 137 alin. (1) lit. e) din H.G. nr. 395/2016, ofertele cu pret mai mare decat fondurile disponibilizate, vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

**Alte precizari:**

a) Se va lua in calcul cursul BNR din data initierii procedurii.

b) Pretul va include toate cheltuielile necesare pentru executia contractului.

c) Modalitate de plata: prin virament, in contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat in propunerea de contract.

**Propunerea tehnica** va contine o descriere a metodologiei de indeplinire a sarcinilor, cu evidentierea aspectelor care vor face obiectul evaluarii, separat pentru cele trei componente ale serviciilor:

1. In perioada de pregatire a investitiei.

2. In perioada executiei lucrarilor;

3. La receptia lucrarilor.

Vor fi prezentate aspectele relevante – modalitate de realizare, resurse umane si materiale implicate - pentru realizarea fiecarei sarcini (actiune) propuse si pentru fiecare etapa de realizare a sarcinii.

**Ofertantul are obligatia de a solicita orice clarificare pe care o considera considera ca fiind necesara indeplinirii corespunzatoare a serviciilor ce urmeaza a le contracta.**

## **VI. DECONTAREA SERVICIILOR**

Plata serviciilor prestate se va realiza procentual in concordanta cu procentul situatiilor de lucrari executate. Documentul de plata va fi insotit de Raportul de activitate lunar. Plata ultimei facturi se va face conditionat de prezentarea Raportului final si a Referatului dirigintelui de santier privind finalizarea lucrarilor.

Emiterea facturii fiscale se va face dupa comunicarea in scris de catre Beneficiar in termen de maxim 5 zile a indeplinirii conditiilor de plata conform celor de mai sus.

Prestatorul are obligatia sa emita factura electronica si sa o transmita prin sistemul national privind factura electronica RO e-Factura in conformitate cu prevederile Legii 139/2022 art. II. coroborat cu prevederile OUG 120/2021. Data comunicării facturii electronice către destinatar se consideră data la care factura electronică este disponibilă acestuia pentru descărcare din sistemul național privind factura electronică RO e-Factura. Destinatarul este notificat cu privire la facturile electronice primite în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura conform procedurii prevăzute la art. 3 alin. (4) din O.U.G. nr. 120/2021. Data comunicării este accesibilă în sistem și emitentului facturii electronice.

Plata contractului se va realiza in termen de 30 zile de la primirea facturii.

## **VII. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTARII CONTRACTULUI**

### **1. Intarzieri in prestarea sau decontarea serviciilor**

In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul este indreptatit de a deduce din pretul contractului, penalitati de

intarziere în cuantum de 0,1% pe zi din valoarea contractului, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data indeplinirii obligatiilor sau rezilierea contractului.

În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit, atunci prestatorul este îndreptăţit să solicite ca penalitate o sumă echivalentă care se stabileşte la nivelul ratei dobânzii de referinţă plus 8 puncte procentuale din suma datorată, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadenta şi până la data stingerii sumei datorate inclusiv. Penalităţile datorate curg de drept din data scadentei obligaţiilor asumate conform prezentului contract.

Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiilor asumate partile datorează daune – interese în condiţiile dreptului comun.

## **2. Riscuri asociate garanţiei lucrărilor, daune-interese indirecte**

Achizitorul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu îşi îndeplineşte, nu îşi execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, achizitorul are obligaţia de a notifica pretenţia atât constructorului, cât şi emitentului instrumentului de garantare, precizând obligaţiile care nu au fost respectate, precum şi modul de calcul al prejudiciului. În situaţia executării garanţiei de bună execuţie, parţial sau total, prestatorul are obligaţia de a reintregi garanţia în cauza raportat la restul rămas de prestat.

Nerespectarea obligaţiilor asumate de către una dintre părţi, în mod culpabil şi repetat, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat şi de a pretinde plata de daune-interese.

În afara penalităţilor de întârziere, prestatorul serviciilor datorează şi daune interese pentru prejudiciul creat achizitorului ca urmare a neîndeplinirii culpabile a obligaţiilor contractuale.

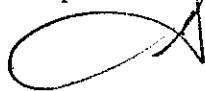
## **3. Riscuri asociate achizitorului**

Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul stabilit. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite atunci acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, potrivit Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligaţiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesionişti şi între aceştia şi autorităţi contractante, rata dobânzii penalizatoare şi care se stabileşte la nivelul ratei de referinţă a Băncii Naţionale a României, plus 8 puncte procentuale.

## **4. Riscuri asociate prestatorului**

Prestatorul nu va răspunde pentru penalităţi contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, şi în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligaţiilor este rezultatul unui eveniment de forţă majoră. În mod similar, achizitorul nu va datora dobândă pentru plăţile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, şi în măsura în care, întârzierea achizitorului sau altă neîndeplinire a obligaţiilor sale este rezultatul forţei majore.

Director Executiv,  
Jr. Ciprian STANESCU



Intocmit,  
Ing. Radu MIHAILA





**S.C. FILIPS ART DESIGN S.R.L.**

CUI: RO23831270; ONRC: J22/1431/2008  
Adresa: Aleea Mihail Sadoveanu, nr.19 - IASI  
Punct de lucru: Soseaua Galata, nr.4 - IASI  
Telefon: 0747.051.352; 0770.514.119  
Email: draosfilin@gmail.com

PROIECTARE SI EXPERTIZARE  
DIRIGENTII DE SANTIER  
CERTIFICARE ENERGETICA  
STUDII GEOTEHNICE  
INDICARI TOPOGRAFICE SI CADASTRU  
DESIGN INTERIOR SI EXTERIOR



Nr. certificat : 6358  
ISO 9001:2015

# **MEMORIU TEHNIC GENERAL**

## **CAP.1. INFORMATII GENERALE PRIVIND OBIECTIVUL DE INVESTITII**

### **1.1. Denumirea obiectivului de investiții:**

„Lucrari tehnico-edilitare si sistematizare verticala pentru obiectivul de investitii  
„Construire locuinte pentru tineri, destinate inchirierii, specialisti din invatamant – etapa II,  
Aleea Trandafirilor nr. 26”

### **1.2. Amplasament:**

JUD. DAMBOVITA, LOC. TARGOVISTE, ALEEA TRANDAFIRILOR, NR. 26.

### **1.3. Actul administrativ prin care a fost aprobat(ă), în condițiile legii, studiul de fezabilitate/documentația de avizare a lucrărilor de intervenții**

HCL nr. 440/06.11.2018

### **1.4. Ordonatorul principal de credite:**

PRIMARIA TARGOVISTE.

### **1.5. Investitorul:**

PRIMARIA TARGOVISTE.

### **1.6. Beneficiarul investiției:**

PRIMARIA TARGOVISTE.

### **1.7. Elaboratorul proiectului:**

S.C. FILIPS ART DESIGN S.R.L



S.C. FILIPS ART DESIGN S.R.L.  
CUI: RO23831270; ONRC: J22/1431/2008  
Adresa: Aleea Mihail Sadoveanu, nr.19 - IASI  
Punct de lucru: Soseaua Galata, nr.4 - IASI  
Telefon: 0747.051.352; 0770.514.119  
Email: draosfilip@gmail.com

PROIECTARE SI EXPERTIZARE  
DIRIGENTII DE SANTIER  
CERTIFICARE ENERGETICA  
STUDII GEOTEHNICE  
INDICARI TOPOGRAFICE SI CADASTRU  
DESIGN INTERIOR SI EXTERIOR



Nr. certificat : 6358  
ISO 9001:2015

## **CAP.2. PREZENTAREA SPENARIULUI/OPTIUNII APROBAT(E) ÎN CADRUL STUDIULUI DE FEZABILITATE/DOCUMENTATIEI DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INVESTITII**

2.1. Particularități ale amplasamentului:

a). Descrierea amplasamentului:

**Imobil Nr. Cad. 83491:**

- Categorie de folosință: Curti-Constructii
- Suprafața: 4200.00 mp

b). Topografie:

- localizare: Municipiul Targoviste, Aleea Trandafirilor, Nr. 26, județul Dambovita, , teren intravilan.
- suprafața terenului: 4.200,00 mp, conform extras de carte funciara pentru informare nr. 4328/19.01.2018.

c). Clima și fenomenele naturale specifice zonei

Clima orașului Târgoviște este determinată de așezarea geografică și de relief. Paralela de 45° care trece pe la nord de teritoriul municipiului (Șotânga-Doicești-Aninoasa) și care reprezintă nu numai jumătate din distanța dintre pol și ecuator, ci și dintre culmile Carpaților Meridionali și Câmpia Română explică clima temperat-continentală a orașului. Amplitudinea termică anuală specifică acestei latitudini este diminuată de amplasarea orașului în zona intracolinară: Măgura Bucșanilor oprește gerurile și vânturile puternice din timpul iernii, iar dealurile și Valea Ialomiței temperează canicula verii. Municipiul Târgoviște beneficiază de un climat plăcut, unul dintre cele mai favorabile din țară. Clima Târgoviștei se caracterizează printr-o temperatură medie anuală de 9,9°C și o amplitudine termică de 22°C (temperatura medie a lunii ianuarie fiind de -1,2°C, iar a lunii iulie de +20,8°C). Temperatura maximă absolută înregistrată la Târgoviște a fost de +40,4°C în 1946, urmată de 39,1°C în anul 2000. Minima absolută s-a înregistrat pe 13 ianuarie 2004 și a fost de -25,8°C. Valoarea anuală a bilanțului radiativ (intensitatea anuală a căldurii solare) este de 50 kcal/cm<sup>2</sup> - căldură care ajută la dezvoltarea optimă a covorului vegetal. Regimul eolian se caracterizează prin predominarea vânturilor de nord-vest, nord-est și vest atât în perioadele reci ale anului cât și în cele calde. Vitezele medii anuale ale vânturilor, în funcție de direcție, variază între 2,1 și 3,2 m/s (din direcția NE, respectiv N), iar vitezele medii lunare între 0,9 m/s (din SE în ianuarie) și 4,2 m/s (din NE în martie). Frecvența perioadelor de calm este mai mare în perioada rece, peste 40% în intervalul octombrie- februarie (decembrie și ianuarie peste 45%).

d). Geologia și seismicitatea.

**Geologia:**



S.C. FILIPS ART DESIGN S.R.L.

CUI: RO23831270; ONRC: J22/1431/2008  
Adresa: Aleea Mihail Sadoveanu, nr.19 - IASI  
Punct de lucru: Soseaua Galata, nr.4 - IASI  
Telefon: 0747.051.352; 0770.514.119  
Email: draosfilip@gmail.com

PROIECTARE SI EXPERTIZARE  
DIRIGENTII DE SANTIER  
CERTIFICARE ENERGETICA  
STUDII GEOTEHNICE  
INDICARI TOPOGRAFICE SI CADASTRU  
DESIGN INTERIOR SI EXTERIOR



Nr. certificat : 6358  
ISO 9001:2015

Din punct de vedere geologic și morfologic, arealul face parte din Piemontul Getic, relieful actual fiind rezultatul eroziunii accelerate și diferențiate a piemontului, iar configurația actuală este rezultatul unei îndelungate evoluții. Aspectul de fragmentare se datorează în special alcătuirii geologice, atât din punctul de vedere al structurii, cât și al naturii și vârstei rocilor componente. Gradul diferit de cimentare a rocilor componente a influențat fragmentarea reliefului, iar sistemele de văi și interfluvii reflecta densitatea rețelei hidrografice.

Seismicitatea:

Conform P100-2013 se caracterizeaza prin valoarea coeficientului  $a_g=0.30g$  si a perioadei de colt  $T_c=1.0sec$

**e). Devieri și protejări de utilități afectate**

Distanțele minime și măsurile de protecție vor fi respectate pe tot parcursul execuției lucrărilor, conform avizelor de amplasament.

**f). Surse de apă, energie electrică, gaze, telefon și alte asemenea pentru lucrări definitive și provizorii**

**Alimentarea cu energie electrică:** branșament la rețeaua de alimentare cu energie electrică a furnizorului

**Alimentarea cu energie termică:** Centrală termică proprie

**Alimentarea cu apă:** branșament la rețeaua publică de alimentare cu apă

**Alimentarea cu gaz:** branșament la rețeaua publică de alimentare cu gaz

**Canalizarea apelor uzate:** racord la rețeaua de canalizare din zonă

**g). Căi de acces permanente, căile de comunicații și altele asemenea**

din sud – Bulevardul Regele Ferdinand.

din est – str. Neagoe Basarab.

**h). Căi de acces provizorii**

Nu este cazul.

**i). Bunuri de patrimoniu cultural**

Nu este cazul.



S.C. FILIPS ART DESIGN S.R.L.

CUI: RO23831270; ONRC: J22/1431/2008  
Adresa: Aleea Mihail Sadoveanu, nr.19 - IASI  
Punct de lucru: Soseaua Galata, nr.4 - IASI  
Telefon: 0747.051.352; 0770.514.119  
Email: draansfilip@gmail.com

PROIECTARE SI EXPERTIZARE  
DIRIGENTII DE SANTIER  
CERTIFICARE ENERGETICA  
TUDII GEOTEHNICE  
JUDICARI TOPOGRAFICE SI C.A.D.ASTRU  
DESIGN INTERIOR SI EXTERIOR



Nr. certificat : 6358  
ISO 9001:2015

## 2.2. Soluția tehnică

a) Caracteristici tehnice și parametri specifici obiectivului de investiții:

### **Sistemizarea pe verticala a terenului va avea următoarele caracteristici:**

De jur-impresurul cladirilor propuse se vor amenaja trotuare cu o latime de minim 1m și alei pietonale. Acestea se vor realiza din pavele autoblocante și vor fi delimitate de borduri pietonale. Pavelele vor fi realizate din beton minim B400. Bordurile vor fi din granit, montate cu rosturi umplute cu mortar.

Toate bordurile se vor monta pe pat de șapă semiumedă, (tip S300 de minim 1.5 cm grosime) și se vor împănă lateral cu același tip de material, în unghi maxim de 60°, dar fără a depăși 1/3 din înălțimea blocului de granit. Pantele căilor de acces interioare vor fi de minim 0.5% astfel încât să asigure scurgerea apelor pluviale.

Cota finită a trotuarelor va fi cu maxim 5 cm mai înaltă decât cota finită a asfaltului.

Bordurile vor fi realizate din granit masiv, muchiile teșite și vor avea următoarele dimensiuni minime de delimitare a trotuarelor:

- lățime 5 cm
- înălțime 15 cm
- lungime 70 cm
- greutate specifică minim 40 kg/ml

### **Structura aleilor:**

#### **1. Pavele**

- Trotuar de garda perimetral 1m latime
- Montate pe sapa de 3cm.
- Nisip fin 3-4 cm
- Amestec piatra sparta nivelat cu pietris compactat 25 cm

#### **2. Spatiu verde amenajat**

- Se excaveaza un strat de pamant cu grosimea de 30 cm
- Se introduce pamant vegetal in grosimea de 25
- Nisip 4—5 cm

#### **3. Aleile carosabile**

- 4 cm – strat de rulare BAPC16
- 6 cm – strat de legatura din beton asfaltic deschis BADPC25
- 20 cm - Amestec piatra sparta nivelat cu pietris compactat



S.C. FILIPS ART DESIGN S.R.L.

CUI: RO23831270; ONRC: J22/1431/2008  
Adresa: Aleea Mihail Sadoveanu, nr. 19 - IASI  
Punct de lucru: Soseaua Golata, nr. 4 - IASI  
Telefon: 0747.051.352; 0770.514.119  
Email: draonsfilin@gmail.com

PROIECTARE SI EXPERTIZARE  
DIRIGENTII DE SANTIER  
CERTIFICARE ENERGETICA  
STUDII GEOTEHNICE  
INDICARI TOPOGRAFICE SI CADASTRU  
DESIGN INTERIOR SI EXTERIOR



Nr. certificat : 6358  
ISO 9001:2015

- 25cm – balast compactat
- Dimensiune loc de parcare 2.30m x 5.00m

**Durata executiei lucrarilor va fi de 3 luni.**

**b). Varianta constructivă de realizare a investiției:**

- Categoria de folosință: “Cc” (conform HGR nr.766/1997)
- Suprafața teren = 4200.00 mp
- Suprafața alei pietonale = 449.94 mp
- Suprafața alei carosabile = 1585.56 mp
- Suprafața spații verzi = 622.54 mp
- POT = 9.8 %
- CUT = 0.58

## **INSTALATII**

**a. Bransamentul la rețeaua de distribuție a energiei electrice va avea următoarele caracteristici:**

**Instalații energetice existente:**

Pe amplasamentul ce aparține de Consiliul Județean Dambovită și Consiliul Municipal Târgoviște există o rețea electrică de distribuție de medie tensiune LES 110kV.

De asemenea există și un post de transformare 20/0,4kV – domeniu public, pe amplasamentul ce aparține de Consiliul Județean Dambovită.

## **2. SOLUTII TEHNICE**

**Alimentarea cu energie electrică**

Alimentarea cu energie electrică a blocului ANL C2 din rețeaua furnizorului local – Distribuție Energie Electrică România – Sucursala Târgoviște se va realiza conform avizului de racordare emis de (OD) operatorul de distribuție.

**Bransament subteran**

Alimentarea cu energie electrică a blocului ANL C2 se va realiza din postul de transformare existent PTAB 20/0,4kV, conform avizului tehnic de racordare.

**b. Bransamentul la rețeaua de distribuție a telefoniei, internetului și televiziunii prin fibră optică**

**Bransamentul la rețeaua de distribuție a telefoniei, internetului și televiziunii prin fibră optică**





S.C. FILIPS ART DESIGN S.R.L.

CUI: RO23831270; ONRC: J22/1431/2008  
Adresa: Aleea Mihail Sadoveanu, nr.19 - IASI  
Punct de lucru: Soseaua Galata, nr.4 - IASI  
Telefon: 0747.051.352; 0770.514.119  
Email: dracosfilin@gmail.com

PROIECTARE SI EXPERTIZARE  
DIRIGENTII DE SANTIER  
CERTIFICARE ENERGETICA  
STUDII GEOTEHNICE  
INDICARI TOPOGRAFICE SI CADASTRU  
DESIGN INTERIOR SI EXTERIOR



Nr. certificat : 6358  
ISO 9001:2015

In acest proiect sunt prevazute lucrari de construire suport si retea nou proiectata aferenta distributiei de fibra optica în blocul C2.

#### **Instalatii de curenti slabi**

Pentru racordarea cladirii la serviciile de telecomunicatii publice se prevede la parterul Blocului C2 o firida de bransament metalica telecomunicatii, montata aparent într-o nisă etansă montata in exteriorul peretelui.

#### **Iluminat exterior zona Parcarii**

În zona parcarii se propune un sistem de iluminat exterior cu stalpi metalici cu 2 brate, h=8 m, diametru baza 180 mm, diametru varf 60 mm, dimensiuni flansa 300x300 mm. Fiecare brat va fi echipat cu un corp de iluminat tip LED 4500 lm, alimentati din două surse de energie.

#### **c. Racordul la rețeaua de canalizare va avea următoarele caracterisitici**

La subsolul cladirii C2 se va realiza o retea de conducte orizontale din PVC ce va prelua toate coloanele menajere. De aici vor fi drenate la exterior prin intermediul conductelor de PVC-KG si a caminului de canalizare menajera CM2.

Apele uzate menajere din noua instalatie de canalizare propusa sunt preluate prin intermediul caminului propus de canalizare menajere (CM2) si apoi dirijat într-un camin menajer de racord (CMR) realizat la Etapa I.

Apele pluviale de la nivelul parcarii si spatiului carosabil vor fi colectate cu Camine tip Geiger si se vor capta într-un separator de hidrocarburi.

#### **d. Bransamentul la rețeaua de apa va avea următoarele caracteristici :**

##### **Situația existentă**

In zona exista o retea de apa potabilă, conducta Dn 400, retea de canalizare menajera conducta din Azbociment Dn 600.

Rețele edilitare existente în zona amplasamentului nu necesita relocarea / protejarea acestora.

De asemenea, în proximitate se află o statie de pompare apă de la care se va realiza o extindere a rețelei de apa publică către blocurile de pe amplasamentul studita cu o conducta PEHD 150 mm SDR 17 PN16 PE 100.

##### **Solutia proiectata a instalatiilor sanitare**

Proiectul a fost elaborat pe baza planurilor de arhitectura, a Normativului I9/2015- "Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor sanitare aferente clădirilor".

Având în vedere situația existentă, se impun următoarele masuri:

- sa se realizeze un bransament nou de apa din teava PEHD PE80 Pn10 Dn 90 mm;



S.C. FILIPS ART DESIGN S.R.L.

CUI: RO23831270; ONRC: J22/1431/2008  
Adresa: Aleea Mihail Sadoveanu, nr. 19 - IASI  
Punct de lucru: Soseaua Galata, nr. 4 - IASI  
Telefon: 0747.051.352; 0770.514.119  
Email: draosfilin@gmail.com

PROIECTARE SI EXPERTIZARE  
DIRIGENTII DE SANTIER  
CERTIFICARE ENERGETICA  
STUDIULI GEOTEHNICE  
INDICARI TOPOGRAFICE SI CADASTRU  
DESIGN INTERIOR SI EXTERIOR



Nr. certificat : 6358  
ISO 9001:2015

- să se realizeze evacuarea apelor menajere din bloc catre caminul de canalizare, iar de aici catre caminul de racord executat la Etapa II.
- să se realizeze o rețea de canalizare pluvială în zona parcarilor pentru scurgerea apelor meteorice.

#### **Bransament la rețeaua de apa**

Alimentarea cu apă se va realiza de la rețeaua stradala a localității prin intermediul unui camin de bransament si de contorizare la rețeau publică. In caminul de bransament se vor monta aparatul pentru masurarea consumului, filtru pentru retinerea impuritatilor, clapeta de sens. Conducta de alimentare cu apa de la rețea pana la spatiul tehnic din subsolul imobilului va fi din PEHD. In spatiul comun de pe casa scarii se va realiza cate un bransament contorizat pentru fiecare apartament.

**Pentru realizarea bransamentului de apa este necesara o extindere a rețelei stradale de apa potabila de la Statia de pompare existenta în proximitate. Lungimea extinderii rețelei de apa este de aproximativ 199,2 m.**

#### **e. Bransamentul la rețeaua de distributie a gazelor naturale va avea urmatoarele caracteristici:**

Solutia tehnica propusa pentru alimentarea noului consumator de presiune joasă consta în realizarea unui bransament din extinderea propusa conform Soluției tehnice de racordare nr. 283635/20.12.2021, alimentat din postul de reglare proiectat PRM prin intermediul unui teu de gaze.

**Pentru alimentarea cu gaze naturale a imobilului sus mentionat s-a solicitat un debit instalat de 84,48 Nmc/h.**

#### **Situatia consumatorilor din blocul S+P+3 E+M- Etapa I:**

**C.T. : 24 x 2.70 m<sup>3</sup>/h = 68.4 m<sup>3</sup>/h noua**

**MG ARAGAZ : 24 x 0.67 m<sup>3</sup>/h =16.08 m<sup>3</sup>/h noua**

**TOTAL =84.48 m<sup>3</sup>/h**

#### **c) Trasarea lucrărilor**

Trasările se vor efectua conform planurilor de trasare corespunzătoare. Trasarea proiectului se realizează prin pichetarea planimetrică și altimetrică, prin care se transpune pe teren atât desenul în plan al proiectului cât și cotele viitoarei amenajări. Ca prima etapă, se delimitează pe teren zonele care vor fi amenajate, conform proiectului. După efectuarea terasamentelor generale se face trasarea pe teren a planului de amenajare, în etape, conform eșalonării lucrărilor de execuție, începând cu fixarea locului liniilor importante ale desenului: axele principale și schema generală, terminând cu detaliile. Pe suprafețe întinse, pichetarea se face prin metode topografice, cu ajutorul instrumentelor uzuale.



S.C. FILIPS ART DESIGN S.R.L.  
CUI: RO23831270; ONRC: J22/1431/2008  
Adresa: Aleea Mihail Sadoveanu, nr.19 - IASI  
Punct de lucru: Soseaua Galata, nr.4 - IASI  
Telefon: 0747.051.352; 0770.514.119  
Email: dragosfilip@gmail.com

PROIECTARE SI EXPERTIZARE  
DIRIGENTII DE SANTIER  
CERTIFICARE ENERGETICA  
STUDII GEOTEHNICE  
MĂSURĂRI TOPOGRAFICE SI CADASTRU  
DESIGN INTERIOR SI EXTERIOR



Nr. certificat : 6358  
ISO 9001:2015

#### d) Protejarea lucrărilor executate și a materialelor din șantier

Protejarea lucrărilor executate și a materialelor din șantier cade în sarcina integrală a executantului. Executantul asigură depozitarea și paza corespunzătoare, pe toată perioada execuției și supravegherea tuturor lucrărilor în desfășurare.

#### e) Organizare de șantier

Pe terenul aferent construcției, constructorul va executa lucrări de organizare provizorii, numai cele strict necesare șantierului, impuse de execuția lucrărilor de bază, cât și de necesitățile șantierului. Pentru lucrările provizorii, respectiv, organizarea de șantier, se vor estima tipuri de lucrări, având în vedere că prin natura lucrărilor propuse nu sunt necesare lucrări de eliberare de amplasament.

Materialele de construcție cum ar fi: nisipul, lemnul, elementele metalice, etc., se vor depozita pe platforma de depozitare prevăzută, materialele de construcții mărunte se depozitează în baraca de depozitare materiale, iar deșeurile vor fi depozitate în cuva metalică pentru depozitare deșeuri. Depozitarea materialelor se va face ordonat, astfel încât să se excludă pericolul de răsturnare, rostogolire, incendiu, etc.

Pentru efectuarea operațiilor de manipulare, transport și depozitare, conducătorul locului de muncă stabilește măsurile de securitate necesare și supraveghează permanent desfășurarea acestora. Operațiunile de încărcare, descărcare se vor executa numai sub conducerea unui responsabil instruit și cunoscător al măsurilor de securitate și sănătate în muncă.

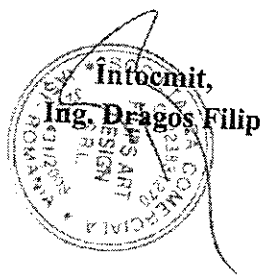
### CONCLUZII GENERALE

Durata execuției lucrărilor va fi de 3 luni.

La întocmirea prezentei documentații s-a avut în vedere și respectat toată legislația în vigoare, ce este exemplificată în fiecare memoriu de specialitate.

Orice modificare nu poate fi făcută decât cu acceptul scris al proiectantului întocmitor.

Orice abatere de la prezentul proiect fără acordul scris al proiectantului îl exonerează pe acesta de orice răspundere.



# MEMORIU SISTEMATIZARE VERTICALĂ

## CAP.1. INFORMATII GENERALE PRIVIND OBIECTIVUL DE INVESTITII

### 1.2 DENUMIREA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

Lucrari tehnico-edilitare si sistematizare verticala pentru obiectivul de investitii  
„Construire locuinte pentru tineri, destinate inchirierii, specialisti din invatamant  
– etapa II, Aleea Trandafirilor nr. 26”

### 1.2 AMPLASAMENTUL (judetul, localitatea, strada, numarul)

JUD. DAMBOVITA, MUN. TARGOVISTE, Aleea Trandafirilor, Nr. 26

### 1.3. ORDONATORUL PRINCIPAL DE CREDITE

Primaria Targoviste

### 1.4 BENEFICIARUL INVESTITIEI.

Primaria Targoviste

### 1.5 ELABORATORUL STUDIULUI:

S.C. FILIPS ART DESIGN S.R.L

## CAP.2. DESCRIEREA GENERALA A LUCRARILOR

### 2.1. Particularități ale amplasamentului:

#### a). Descrierea amplasamentului:

Municipiul Târgoviște este cel mai important centru urban al județului Dâmbovița, fiind un centru polarizator tradițional, cu funcția de reședință de județ. Situat în partea centrală a județului, Municipiul Târgoviște beneficiază de o poziție geografică favorabilă, cu posibilități de comunicare cu centre economice importante. Aflat la încrucișarea unor vechi drumuri comerciale (Buzău, Brăila, Giurgiu, Brașov, Câmpulung), municipiul reprezintă un nod al căilor de comunicații rutiere, găsindu-se la numai 78 km de București, la 48 km de Ploiești și la 110 km de Brașov. Din punct de vedere al așezării geografice, Municipiul Târgoviște este situat în câmpia subcolinară care-i poartă numele, parte a câmpiei piemontane înalte, la zona de contact dintre Subcarpații Getici și Câmpia Română. Orașul beneficiază de o așezare prielnică, în apropierea paralelei de 45°, anume 44°56' latitudine nordică și meridianul 25°26' longitudine estică. Cadrul natural a asigurat condiții de habitat deosebit de prielnice pentru dezvoltarea unui centru urban, în jurul căruia au gravitat așezări rurale înșirate pe văile mijlocii ale râurilor Ialomița și Dâmbovița. Municipiul Târgoviște face parte din regiunea istorică a Munteniei (nivelul NUTS 3, conform clasificării EUROSTAT – Nomenclatorul Unităților Teritoriale pentru Statistică), actualmente Regiunea de Dezvoltare Sud-Muntenia (nivelul NUTS 2), care, alături de Regiunea București-Ilfov, formează

Macroregiunea 3 (nivelul NUTS 1). În ceea ce privesc vecinătățile Municipiului Târgoviște, orașele situate la mai puțin de 80 km de acesta, în ordinea mărimii lor, sunt: București, la 80 km sud-est; Pitești, la 70 km vest; Ploiești, la 50 km est; Răcari, la 42 km sud-est; Găești, la 30 km sud-vest; Moreni, la 20 km nord-est; Titu, la 30 km sud; Fieni, la 27 km nord; Pucioasa, la 20 km nord.

### Relieful

Municipiul Târgoviște este situat în câmpia subcolinară care-i poartă numele, parte a câmpiei piemontane înalte, la zona de contact dintre Subcarpații Getici și Câmpia Română. Orașul beneficiază de o așezare prielnică, în apropierea paralelei de 45°, și anume 44°56' latitudine nordică și meridianul 25°26' longitudine estică. Spre nord de Târgoviște, relieful este mai cutat, dealurile din vecinătate urcând spre culmile Munților Bucegi și Leaota. Către sud și sud-vest se întinde Câmpia Română. Spre nord-vest, în imediata vecinătate a orașului domină Dealul Mănăstirii, care coboară în trepte spre est. Înălțimea dealurilor din vecinătatea orașului atinge cota de 425 m, întreaga zonă colinară caracterizându-se prin văi săpate de torenți și chiar alunecări de teren. În marginea vestică a Târgoviștei relieful este ușor boltit, formând pragul interfluvial între Ialomița și Dâmbovița. Dealurile din dreapta Ialomiței sunt mai depărtate de oraș, la cca. 6 km, formând un platou - Gruiful Prisăcii. Vatra orașului, delimitată la est de râul Ialomița, se află la o înălțime de 10-15 m deasupra luncii inundabile a Ialomiței. Lățimea acestei terase este de 6-7 km și constituie cumpăna apelor, între bazinul Ialomiței și al Dâmboviței. În zona municipiului, Lunca Ialomiței are o lățime de 500-2.000 m și o înclinație de 4,5 m la kilometru. Câmpia Târgoviștei se desfășoară în dreapta Ialomiței pe o lărgime de 6-8 km în vecinătatea orașului, fiind străbătută de numeroase pâraie. Amintim Ilfovul care izvorăște din Dealul Teișului, Milioara, canalizată parțial pe Șanțul Cetății, încă din secolul al XVII-lea și deviată spre râul Ilfov și Iazul Morilor care trece pe la nord de Curtea Domnească. Din punct de vedere geomorfologic, Municipiul Târgoviște se dezvoltă pe patru unități de terasă din interfluviul Dâmbovița-Ialomița, și anume: 1. Terasa înaltă – cu o dezvoltare redusă la limita de vest cu Comuna Dragomirești, cu aspect de piemont mai înalt față de relieful din jur cu cca. 5-15 m. Lățimea maximă măsurată în zona limitei orașului este de 500 m. Este terasă pe care este amplasat rezervorul de apă potabilă care înmagazinează apa de la sursa Butoiu – Hulubești; 2. Terasa superioară - cu un relief aproximativ plan, stabil, cu o dezvoltare mare între Priseaca, Teiș și Platforma Industrială Târgoviște Sud, începând din dreptul microraioului 6, de la o linie paralelă cu B-dul Unirii; 3. Terasa inferioară – de pe partea dreaptă a râului Ialomița, cu o dezvoltare continuă, o lățime maximă de 1.750 m și o denivelare maximă față de terasă superioară de 10 m pe teritoriul satului Teiș. Cea mai mare parte a Municipiului Târgoviște este situată pe această terasă. În zona orașului, denivelarea dintre terasa superioară și cea inferioară este de 1,00 – 3,00 m. Are un aspect aproximativ plan, cu o pantă medie de 0,8% către sud-est, fără potențial de risc în ceea ce privesc fenomenele de inundabilitate; 4. Terasa joasă – mai coborâtă cu cca. 2-6 m față de terasă inferioară cu dezvoltare continuă pe ambele maluri ale râului Ialomița și dimensiuni variabile cu lățimea maximă de 1.000 m în dreptul Pasajului denivelat de la Târgoviște Nord. Deoarece Râul Ialomița, în dreptul orașului Târgoviște, curge pe rocă de bază, terasa joasă are caracterul unei terase suspendate.

**Vecinătățile amplasamentului sunt:**

- la Nord: Rest de proprietate;
- la Sud: DJ702E;
- la Est: Consiliul Local Dambovita;
- la Vest: NCP 83577;

**Accesul in amplasamet:**

din sud – Bulevardul Rgele Ferdinand.

din est – str. Neagoe Basarab.

**b). Topografie:**

Terenul nu prezinta declivitati importante.

**c). Clima și fenomenele naturale specifice zonei**

Clima orașului Târgoviște este determinată de așezarea geografică și de relief. Paralela de 45° care trece pe la nord de teritoriul municipiului (Șotânga-Doicești-Aninoasa) și care reprezintă nu numai jumătate din distanța dintre pol și ecuator, ci și dintre culmile Carpaților Meridionali și Câmpia Română explică clima temperat-continentală a orașului. Amplitudinea termică anuală specifică acestei latitudini este diminuată de amplasarea orașului în zona intracolinară: Măgura Bucșanilor oprește gerurile și vânturile puternice din timpul iernii, iar dealurile și Valea Ialomiței temperează canicula verii. Municipiul Târgoviște beneficiază de un climat plăcut, unul dintre cele mai favorabile din țară. Clima Târgoviștei se caracterizează printr-o temperatură medie anuală de 9,9°C și o amplitudine termică de 22°C (temperatura medie a lunii ianuarie fiind de -1,2°C, iar a lunii iulie de +20,8°C). Temperatura maximă absolută înregistrată la Târgoviște a fost de +40,4°C în 1946, urmată de 39,1°C în anul 2000. Minima absolută s-a înregistrat pe 13 ianuarie 2004 și a fost de -25,8°C. Valoarea anuală a bilanțului radiativ (intensitatea anuală a căldurii solare) este de 50 kcal/cm<sup>2</sup> - căldură care ajută la dezvoltarea optimă a covorului vegetal. Regimul eolian se caracterizează prin predominarea vânturilor de nord-vest, nord-est și vest atât în perioadele reci ale anului cât și în cele calde. Vitezele medii anuale ale vânturilor, în funcție de direcție, variază între 2,1 și 3,2 m/s (din direcția NE, respectiv N), iar vitezele medii lunare între 0,9 m/s (din SE în ianuarie) și 4,2 m/s (din NE în martie). Frecvența perioadelor de calm este mai mare în perioada rece, peste 40% în intervalul octombrie- februarie (decembrie și ianuarie peste 45%).

Elementele climatice prezintă următoarele caracteristici:

Nr. crt.	Elementele climatice	Valori
1	Temperatura medie anuală	9.9 °C
2	Temperatura medie a lunii celei mai calde ( iulie)	20.8 °C
3	Temperatura medie a lunii celei mai reci (ianuarie)	-1.2 °C
4	Amplitudinea termică anuală	22 °C
5	Vanturile	nord-est, nord-vest

6	Precipitațiile medii anuale	600 –700 mm
7	Numărul mediu anual de zile cu precipitații > 0.1mm	110-160 zile
8	Numărul mediu anual de zile cu ninsoare	16,2 zile
9	Numărul mediu anual de zile cu strat de zăpadă	10 zile
10	Valoare caracteristică a încărcărilor de zăpadă pe sol <b>CRI-1-3-2012</b> Cod de proiectare – Evaluarea acțiunii zăpezii asupra construcțiilor	2,00 (kN/m <sup>2</sup> )
11	Valori caracteristice a vitezei vântului <b>CRI-1-4-2012</b> Bazele proiectării. Acțiunea vântului	2,1 – 3,2 (m/s)

Adâncimea maximă de îngheț în zona de amplasament este -0.90 – -1.00 m de la suprafața terenului, conform STAS 6054-85 și NP 112/2013-Anexa C.

#### d). Geologia și seismicitatea

##### Geologia:

Din punct de vedere geologic și morfologic, arealul face parte din Piemontul Getic, relieful actual fiind rezultatul eroziunii accelerate și diferențiate a piemontului, iar configurația actuală este rezultatul unei îndelungate evoluții. Aspectul de fragmentare se datorează în special alcătuirii geologice, atât din punctul de vedere al structurii, cât și al naturii și vârstei rocilor componente. Gradul diferit de cimentare a rocilor componente a influențat fragmentarea reliefului, iar sistemele de văi și interfluvii reflecta densitatea rețelei hidrografice.

##### Seismicitatea:

Conform P100-2013 se caracterizează prin valoarea coeficientului  $a_g=0.30g$  și a perioadei de colt  $T_c=1.0\text{sec}$

##### e). Devierile și protejările de utilități afectate:

Nu este cazul.

f). Sursele de apă, energie electrică, gaze, telefon și altele asemenea pentru lucrări definitive și provizorii:

**Alimentarea cu energie electrică:** bransament la rețeaua de alimentare cu energie electrică a furnizorului.

**Alimentarea cu apă:** bransament la rețeaua publică de alimentare cu apă.

**Canalizarea apelor uzate:** racord la rețeaua de canalizare din zonă.

##### g). Căile de acces permanente, căile de comunicații și altele asemenea:

din sud – Bulevardul Regele Ferdinand.

din est – str. Neagoe Basarab.

##### h). Căile de acces provizorii:

Nu este cazul.

**i). Bunuri de patrimoniu cultural:**

Nu este cazul.

**2.2. SOLUȚIA TEHNICĂ**

a). Caracteristici tehnice și parametri specifici obiectivului de investiții:

Caracteristici tehnice și parametri specifici obiectivului de investiții:

- racordarea blocului la rețeaua de canalizare a orașului
- bransament la rețeaua de distribuție a apei de la rețeaua orașului
- bransament la rețeaua electrică
- bransamentul la rețeaua de distribuție a gazelor naturale
- amenajarea pe parcela locurilor de parcare împreună cu drumul de acces la ele, structura rutieră va fi cu îmbrăcăminte de mixtură asfaltică dispusă pe un strat de piatră spartă și o fundație din balast;
- sistematizarea terenului va conține înierbarea cu gazon a zonei verzi aferentă blocului, amenajarea unei ghenă de depozitare a gunoierului menajer,

**Sistematizarea pe verticală a terenului va avea următoarele caracteristici:**

De jur-împrejurul clădirilor propuse se vor amenaja trotuare cu o lățime de minim 1m și alei pietonale. Acestea se vor realiza din pavele autoblocante și vor fi delimitate de borduri pietonale. Pavelele vor fi realizate din beton minim B400. Bordurile vor fi din granit, montate cu rosturi umplute cu mortar.

Toate bordurile se vor monta pe pat de șapă semiumedă, (tip S300 de minim 1.5 cm grosime) și se vor împănă lateral cu același tip de material, în unghi maxim de 60°, dar fără a depăși 1/3 din înălțimea blocului de granit. Pantele căilor de acces interioare vor fi de minim 0.5% astfel încât să asigure scurgerea apelor pluviale.

Cota finită a trotuarelor va fi cu maxim 5 cm mai înaltă decât cota finită a asfaltului.

Bordurile vor fi realizate din granit masiv, muchiile teșite și vor avea următoare dimensiuni minime de delimitare a trotuarelor:

- lățime 5 cm
- înălțime 15 cm
- lungime 70 cm
- greutate specifică minim 40 kg/ml

**Structura aleilor:**

**1. Pavele**

- Trotuar de garda perimetral 1m lățime
- Montate pe șapă de 3cm.



- Nisip fin 3-4 cm
- Amestec piatra sparta nivelat cu pietris compactat 25 cm

## 2. Spatiu verde amenajat

- Se excaveaza un strat de pamant cu grosimea de 30 cm
- Se introduce pamant vegetal in grosimea de 25
- Nisip 4—5 cm

## 3. Aleile carosabile

- 4 cm – strat de rulare BAPC16
- 6 cm – strat de legatura din beton asfaltic deschis BADPC25
- 20 cm - Amestec piatra sparta nivelat cu pietris compactat
- 25cm – balast compactat
- Dimensiune loc de parcare 2.30m x 5.00m

### b). Varianta constructivă de realizare a investiției:

- Categoria de folosință: “Cc” (conform HGR nr.766/1997)
- Suprafața teren = 4200.00 mp
- Suprafața alei pietonale = 449.94 mp
- Suprafața alei carosabile = 1585.56 mp
- Suprafața spatii verzi = 622.54 mp
- POT = 9.8 %
- CUT = 0.58

### c). Situatia proiectata:

Lucrarile care reprezinta obiectul proiectului se incadreaza in categoria C - lucrari de importanta normala.

Lucrarile de modernizare a platformelor se vor realiza in conditiile respectarii normelor si standardelor Uniunii Europene, in conformitate cu H.G. 766/1997 si cu Legea 177/2015 privind obligativitatea utilizarii de materiale agrementate pentru executia lucrarilor.

Stabilirea categoriei de importanta a constructiei s-a facut in baza Legii 177/2015, “Legea privind calitatea in constructii”, cu respectarea “Regulamentului privind stabilirea categoriei de importanta a constructiilor – Metodologie de stabilire a categoriei de importanta a constructiilor” aprobat cu Ord. MLPAT nr. 31/N/1995 si a H.G. 766/1997 cu referire la Regulamentul din Anexa 3 privind “Stabilirea categoriilor de importanta a constructiilor”.

*Se propun urmatoarele lucrari:*

- Bransamentul la rețeaua de distribuție a energiei electrice;
- Bransamentul la rețeaua de distribuție a telefoniei, internetului și televiziunii prin fibră optică;

- Racordul la rețeaua de canalizare;
- Racordul la rețeaua de canalizare;
- Bransamentul la rețeaua de distribuție a gazelor naturale;
- Sistemizarea pe verticală a terenului;

Pentru realizarea accesului carosabil și trotuarului de gardă perimetral se vor urmări următoarele etape:

- Decopertarea stratului de pământ vegetal, unde e cazul
- Sapatura sau umplutura până la cota de fundare
- Pregătirea patului platformelor pietonale și carosabile prin operații de nivelare și compactare
- Realizarea fundației platformelor carosabile din straturi succesive de materiale granulare
- Realizarea suprastructurii platformei carosabile; turnare, finisare, compactare straturi asfaltice
- Pozarea bordurilor
- Realizarea trotuarelor și accesului
- Amenajarea racordurilor
- Asigurarea scurgerii apelor pluviale
- Amenajarea spațiilor verzi
- Aducerea la starea inițială a zonelor afectate de lucrare

Pregătirea terenului prin lucrări de terasamente:

La proiectarea lucrărilor de terasamente s-a ținut cont de STAS 2914-84 "Terasamente"

Terenul se va degaja de corpurile străine și va fi pregătit astfel pentru lucrările ulterioare. Acestea au ca scop pregătirea terenului prin lucrări de terasamente, atât mecanizate, cât și manuale, prin umpluturi, sapături și compactări ale pământului.

Înainte de execuția terasamentului (sapatura ori umplutura) se va îndepărta stratul de pământ vegetal infestat cu materiale organice, iar apoi se va executa terasamentul până la cota de fundare specificată în proiect.

După ce s-a ajuns la cota de fundare specificată în proiect patul de fundare se va compacta până se va obține un grad Proctor la compactare de minim 95%. Straturile din agregate naturale folosite la realizarea infrastructurii se vor așterne în grosime de 15 - 20 cm și se vor compacta până se va ajunge la un grad Proctor de compactare de min 97%.

Trotuarele vor fi încadrate de bordura prefabricată de beton spre spațiu verde și cu bordura prefabricată de beton spre partea carosabilă. Bordurile se vor poza pe fundație de beton C8/10.

Amenajarea spațiilor verzi:

Pe spațiile verzi generate după modernizarea suprafeței de teren pusă la dispoziție prin proiect se vor amenaja după cum urmează:

- strat de pământ vegetal
- Insamantare cu gazon

**d). Managementul securității și sănătății în muncă**

În timpul executiei lucrarilor, executantul are obligatia de a lua toate masurile necesare de tehnica securitatii muncii, pentru evitarea oricarei accidentari a personalului.

Pentru executia lucrarilor se vor respecta indicatiile din urmatoarele norme:

- Legea securitatii si sanatatii în munca – 319/2006;
- HG 1425/2006 – Aprobarea normelor metodologice la legea 319/2006; modificata de HG 955/2010;
- Cerinte minime de sanatate si securitate pentru santiere temporare sau mobile – HG 300/2006;
- Cerinte minime pentru semnalizarea de securitate si/sau sanatate la locul de munca – HG 971/2006;
- Cerinte minime de securitate si sanatate pentru utilizarea de catre lucratori a echipamentelor individuale de protectie la locul de munca – 1048/2006;
- Cerinte minime de securitate si sanatate pentru manipularea manuala a maselor care prezinta riscuri pentru lucratori, în special de afectiuni dorsolombare – 1051/2006;
- Cerinte minime de securitate si sanatate pentru locul de munca – 1091/2006;
- Cerinte minime de securitate si sanatate pentru utilizarea în munca de catre lucratori a echipamentelor de munca – 1146/2006;
- Hotarare privind supravegherea sanatatii lucratorilor – 355/2007;
- Regulamentul privind protectia si igiena muncii în constructii, aprobat de MLPAT cu Ord. 9//N/15.03.1993;
- Cerinte minime de securitate si sanatate referitoare la expunerea lucratorilor la riscurile generate de vibratii – 1876/2005;
- Cerinte minime de securitate si sanatate referitoare la expunerea lucratorilor la riscurile generate de zgomot – 493/2006.

#### e) Managementul mediului

Beneficiarul are obligatia de a solicita si obtine din partea autoritatilor competente, actele de reglementare prevazute de legislatia în vigoare.

Dintre actele normative care stau la baza obtinerii diferitelor avize/acorduri/autorizatii mentionam:

- Legea pentru aprobarea OUG 195/2005 privind protectia mediului (legea 265/2006) cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv OUG 164/2008
- Legea apelor (107/1996) cu completarile si modificarile ulterioare, respectiv legea nr. 310/2004 si legea nr. 112/2006;
- Hotararea de Guvern privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice si private asupra mediului (HG 445/2009);
- Metodologia de aplicare a evaluarii impactului asupra mediului pentru proiecte publice si private (ord MMP 135/2010);
- Procedura de emitere a autorizatiei de mediu (ord MMDD 1798/2007) cu modificarile si completarile ulterioare, respectivul ord MMP 1298/2011;

Pe parcursul executiei lucrarilor se va tine cont de toate completarile si modificarile ulterioare ce vor fi aduse actelor normative mentionate mai sus, precum si de alte acte ce reglementeaza activitatea desfasurata.

Executantul va asigura in permanenta o buna intretinere a utilajelor si mijloacelor de transport pentru a nu fi posibile pierderi accidentale de carburanti si/sau lubrefianti in apa sau pe drumurile de acces.

In acest sens, executantul are obligatia de a se dota cu un minim de absorbanti si/sau substante neutralizatoare pentru a putea asigura o interventie rapida in caz de poluare accidentala.

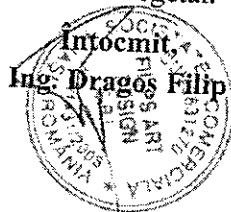
De asemenea, executantului ii revine sarcina de a reduce in limita posibilitatilor, emisiile de noxe (provenite de la utilajele si mijloacele de transport) atat prin permanenta verificare si intretinere a parcului auto cat si prin achizitionarea de carburant corespunzator calitativ.

Pe perioada executiei lucrarilor, in baza legislatiei specifice (Hotarare privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase - HG 856/2002), executantul are obligatia gestionarii deseurilor rezultate.

Executantul are obligatia respectarii tuturor conditiilor impuse in diferitele acte de reglementare care au stat la baza inceperii executiei lucrarilor (autorizatie de construire; acord/autorizatie de mediu; aviz/autorizatie de gospodarie a apelor; etc.).

Executantul va lua si alte masuri pe care le considera necesare in vederea eliminarii sau limitarii oricarei forme de impact negativ asupra mediului (instructaje periodice ale personalului, actiuni de prevenire a braconajului, etc.).

La finalizarea lucrarilor, executantul va dezafecta toate constructiile aferente organizarii tehnologice, va elibera complet amplasamentele respective, va nivela suprafetele de teren astfel eliberate, asa incat sa poata fi realizate lucrarile de redare in circuit vegetal.



STARE DE POMPARE  
EXISTENTA

**NOTA:**  
 1. Planurile de arhitectură se vor citi în mod obligatoriu împreună cu planurile de rezistență și instalații  
 2. Construcțiile este obligat să verifice toate dimensiunile pe șantiș, înainte de procurarea materialelor și începerea execuției, pentru toate categoriile de lucrări.  
 3. Construcțiile se obligă să anuleze amical data apoi necesită pe șantiș sau dese dimensiuni și/sau detalii specifice tipic din desenele înainte de începerea lucrărilor pe șantiș.  
 4. Toate desenele în original, specificabile și creșterile de autor sunt proprietatea S.C. FILIPS ART DESIGN S.R.L.  
 5. Nu se va multiplica documentația în vederea folosirii pentru alți lucrări.  
 6. Toate dimensiunile vor fi verificate pe șantiș înainte de începerea oricărui lucru sau desene. După discrepanța aparută în aceste desene trebuie raportată acestuia în scris înainte de începerea oricărui lucrări, în caz contrar, constructorul se va face responsabil pentru eroare.  
 7. Cotele indicate în desen vor fi preluate celorlalte măsurați pe desen  
 8. Beneficiarul nu va începe lucrările decât după obținerea tuturor acordurilor și avizelor necesare prevăzute de legislația în vigoare.

**LEGENDA INSTALATIILOR SANITARE PROIECTATE:**

- Conducta canalizare menajera
- Conducta canalizare pluviala
- Conducta apa rece menajera de la releeaua straziale
- Conducta apa rece menajera bransament
- CM Camin canalizare menajera Ø1000
- CP Camin canalizare pluviala parcare Ø1000
- RP Regoia pluviala parcare

**LEGENDA INSTALATIILOR GAZE PROIECTATE:**

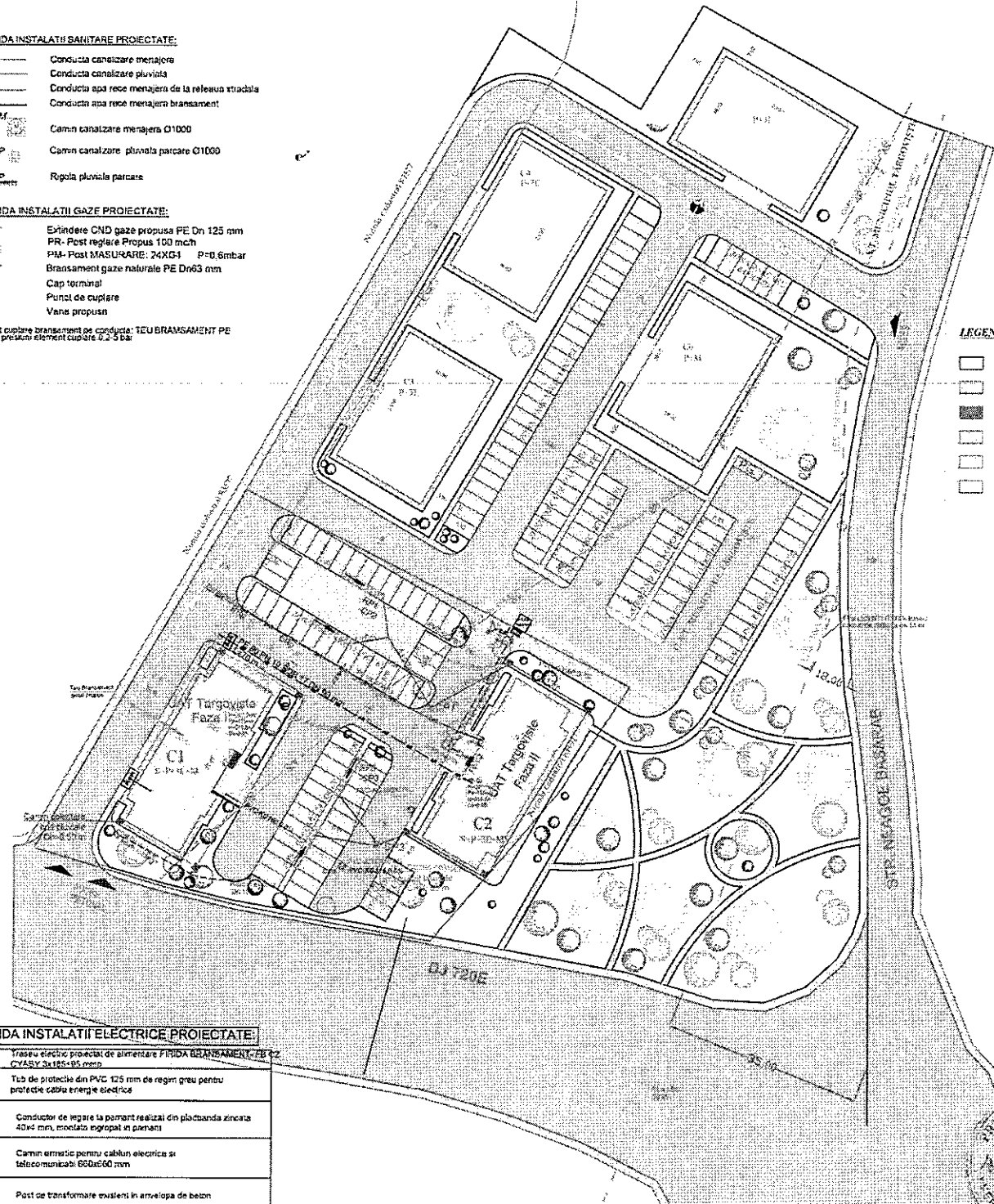
- Extindere CND gaze propusa PE Dn 125 mm
  - PR- Post reglare Propus 100 mch
  - PM- Post MASURARE: 24XG4 P=0,6mbar
  - Bransament gaze naturale PE Dn63 mm
  - Cap terminal
  - Punct de cuplare
  - Vans propus
- Element cuplare bransament pe conducta: TEU BRANSAMENT PE interval presiuni element cuplare 0,2-5 bar

**LEGENDA:**

- LIMITA PROPRIETATE
- CLADIRE PROPUSA
- ACCES CAROSABIL
- ALEI PIETONALE
- PARCARE AUTO
- SPATH VERZI

**LEGENDA INSTALATIILOR ELECTRICE PROIECTATE:**

	Traseu electric proiectat de alimentare FIBRIDA BRANSAMENT-FB-C2 CYASV 3x185-95 mm <sup>2</sup>
	Tub de protectie din PVC 125 mm de regim greu pentru protectie cablu energie electrica
	Conducator de legare la pamant realizat din placuțanda zincata 40x4 mm, modelata ingropat in planșari
	Camin ermetic pentru cabluri electrice și telecomunicații 600x600 mm
	Post de transformare existent în anvelopa de beton
	Tablou pentru recordul echipamentelor exterioare și iluminatului exterior, montat pe zidul exterior al PTAB
	Finda de bransament FB-C2, IP 54
	Piesa de separare pentru prize de pamant
	Electrod vertical pentru prize de pamant
	Intersecție cablu electric proiectat cu rețelele electrice proiectate și existente



VERIFICATORI	SEMNAȚIA	CERINȚA	REFERAT / EXPERȚIA ÎN DOMENIU
PROIECTANT GENERAL ING. DRAGOȘ FOP		TITLU PROIECT: LUCRARE TEHNICĂ DE PROIECTARE VERTICALĂ PENTRU DECTURUL DE INVESTIȚII "DEZBINTARE LUCRULUI PENTRU ÎNTRER DEGATATE ÎNCHIRIEREA SPECIALIZATEI DIN PUNTAJAYIT - ETAPA II ALICIA TRANSILVANIA, CR. 14,20"	NUMAR PROIECT: 06-004/2022 FAZA PROIECT: P.Tb+D.D.E. DATA PROIECT: 2022 NUMAR PLANȘA: G 00 SCARA: 1:500
PROIECTANT ING. CONSTANȚIN ZETU		AMPLASAMENT: Alicia Transilvania, nr. 26, Municipiul Targoviste, Jud. Dambovită	BENEFICIAR: MUNICIPIUL TARGOVISTE, JUDETUL DAMBOVITA
DESENAT ING. CONSTANȚIN ZETU			TITLU PLANȘA: PLAN REȚELE EXTERIOARE - ETAPA II - PROPUS

